

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 01.02.2021

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 20
с углубленным изучением отдельных
предметов»

Согласовано:
Председатель Совета школы
_____ Д.Ю. Татарников
Протокол № 3 от 20.01.2021

_____ О.А. Сторожук
приказ № 41-ОД от 02.02.2021

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 20
с углубленным изучением отдельных предметов»**

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, Конвенцией о правах ребенка, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) определяют внутренний распорядок воспитанников Учреждения, организацию режима дня и образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, организацию питания, обеспечению их безопасности, защиту их прав, а также поощрение и дисциплинарное воздействие, сотрудничество с родителями (законными представителями).

1.3. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4. Родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Правилами непосредственно при приеме в Учреждение.

1.5. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.6. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются Советом школы, утверждаются директором Учреждения, на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим воспитательно-образовательной деятельности

2.1. Учреждение работает в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. В режиме 10-часового пребывания детей в Учреждении.

2.2. Дежурная разновозрастная группа присмотра и ухода работает с 7.00 до 7.30 и с 17.30 до 18.30. Для зачисления в дежурную группу присмотра и ухода необходимо подать заявление директору Учреждения и предоставить справки с места работы обоих родителей (законных представителей) с указанием графика работы. Справки предоставляются один раз в год на 1 сентября текущего учебного года.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом, расписанием организованной образовательной деятельности, перспективными и календарными планами воспитательно-образовательной работы.

2.4. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание ООД составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 17.30.

2.8. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Воспитанники, с подозрением на заболевание, в Учреждение не принимаются; о заболевших в течение дня детей оповещают родителей (законных представителей) и/или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка имеются аллергические реакции или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны известить воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 8.00 текущего дня.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, детей принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. Для сохранения места за воспитанником в случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Учреждения с указанием периода и причин отсутствия.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

для детей 2-3 лет – не более 10 мин.

для детей 3-4 лет – не более 15 мин.

для детей 4-5 лет – не более 20 мин.

для детей 5-6 лет – не более 25 мин.

для детей 6-7 лет – не более 30 мин.

4.3. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой, общей продолжительностью не менее 3-4 часов с учетом погодных условий.

4.6. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников, что следует бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

4.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок осуществляется с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя под их контролем в целях обеспечения безопасности других детей.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны соблюдать сезонность, температурный режим в выборе одежды и обуви ребенка, следить за исправностью застежек (молний).

4.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.10. Если одежда и внешний вид воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.11. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь, сменная одежда, предметы личной гигиены (расческа, носовой платок или салфетки), спортивная форма, а также головной убор (для прогулок в теплый период года).

4.12. Обувь воспитанников должна подходить по размеру. Воспитаннику необходимо иметь сменную обувь и чешки.

4.13. Во избежание потери или случайного обмена вещей воспитанников, родителям (законным представителям) необходимо их маркировать.

4.14. Для хранения использованного белья, необходимо иметь пакет.

4.15. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов и следить за порядком, а также менять комплект спортивной одежды по мере ее загрязнения (но не реже 1 раза в неделю).

4.16. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

4.17. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.18. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с директором Учреждения.

5. Организация питания

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

5.3. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется штатным персоналом.

5.4. Питание воспитанников в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню утвержденным директором Учреждения.

5.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию Учреждения.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обязаны лично передавать детей воспитателю.

6.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы в нетрезвом состоянии; не поставив в известность воспитателя, а также поручать это лицам, не достигшим 18 лет.

6.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.5. Безопасность детей в Учреждении обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

6.5. В дневное время пропуск в Учреждение осуществляет вахтер, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

6.7. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

7. Права воспитанников Учреждения

7.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям Учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается в размере:

- 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- 50% - на второго ребенка;
- 70% - на третьего ребенка.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

9.3. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, социальной адаптации и развития оказывается педагогическая помощь на основании личного заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогического консилиума.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам Учреждения в специально отведенное на это время.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников Учреждения, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания Учреждения.

10.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к старшему воспитателю или директору Учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок до принятия нового локального акта.